# Memorandum - Ochrana a zpracování osobních údajů (PRIVATE POLICI)

Ochranu soukromí klientů, pacientů, spolupracovníků jejich rodinných příslušníků i návštěvníků **Společnosti Podané ruce, o.p.s.,** IČ 60557621, se sídlem v Brně, Hilleho 5 (SPR) považujeme za prvořadou povinnost. S osobními údaji nakládáme v souladu s platnou legislativou ČR a EU (zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, resp. předpisy, které je nahradí. V tomto dokumentu podrobně uvádíme zásady, které uplatňujeme, abychom zajistili důvěrnost a bezpečnost osobních údajů zejména našich pacientů, ale i dalších osob.

Cílem tohoto dokumentu je poskytnout informace o tom, jaké údaje SPR shromažďuje, jak s nimi nakládá, z jakých zdrojů je získává, k jakým účelům je využívá, komu je dále může poskytnout, kde můžete získat informace o vašich osobních údajích, které zpracováváme a jaká jsou práva každého člověka v souvislosti se zpracováním jeho osobních údajů.

Pro zjednodušení je v tomto dokumentu používán pojem klient jako zastřešující označení pro subjekt údajů, tedy fyzickou osobu, k níž se osobní údaje vztahují. V relevantních případech tedy pojem klient pokrývá i další osoby (blízké osoby, osoby informované o jeho zdravotním stavu a jiné).

## I. Jaké osobní údaje SPR shromažďuje a zpracovává

Osobní údaje, které má SPR povinnost zpracovávat i bez souhlasu klienta (jako součást zdravotnické dokumentace a administrativní evidence):

• Identifikační údaje: osobní údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci klienta (jméno, příjmení, titul, rodné číslo, bylo-li přiděleno, jinak datum narození, adresa trvalého pobytu);
• Kontaktní údaje: osobní údaje umožňující kontakt s klientem (zejména adresa, tel. číslo, e-mailová adresa), kontaktní informace osob oprávněných získávat informace o klientovi;
• Údaje o zdravotním stavu klienta: údaje získané a zpracovávané v souvislosti s poskytováním zdravotních a souvisejících služeb.

Osobní údaje, které SPR zpracovává se souhlasem klienta, jsou specifikovány vždy v konkrétním souhlasu se zpracováním osobních údajů, který klient může SPR udělit.

Takové poskytnutí souhlasu je vždy dobrovolné a pacient může daný souhlas kdykoli odvolat. Poskytnutí souhlasu může být podmínkou pro některé činnosti (mimo základní činnosti – tj. poskytování zdravotních služeb), např. pro zařazení klienta do klinické studie, výzkumu apod.

## II. Nejdůležitější právní předpisy (vyjma GDPR a z. č. 110/2019 Sb.), ze kterých vyplývá povinnost zpracovávání a předávaní osobních údajů klienta (i bez jeho souhlasu)

• Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
• Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách
• Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění
• Zákon č. 378/2007 Sb., o léčivech
• Zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích
• Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
• atd.

## III. Z jakých zdrojů SPR osobní údaje získává

Osobní údaje jsou získávány z následujících zdrojů:
• přímo od subjektu údajů (klient);
• v rámci činnosti SPR – poskytováním zdravotních služeb, zdravotní registry apod.;
• od třetích osob oprávněných s těmito údaji nakládat a předat je SPR při splnění určitých podmínek (zejména od ostatních poskytovatelů zdravotních služeb v rámci zajištění kontinuity péče);
• další – z důvodu ochrany práv a oprávněných zájmů SPR (např. provozování kamerového systému).

## IV. K jakým účelům SPR osobní údaje využívá a zpracovává

SPR zpracovává osobní údaje zpravidla na základě tzv. „zákonné licence“–povinnost zpracovávání a uchovávání osobních údajů vychází přímo z obecně závazného právního předpisu, pro zpracování není nutný souhlas klienta, zejména:

• Pro účely poskytování zdravotních služeb a služeb souvisejících, vedení zdravotnické dokumentace dle z. č. 372/2011 Sb.;
• Plnění zákonných povinností (zdr. pojištění, zdr. registry, specifikováno dále);
• Pro ochranu svých práv a právem chráněných zájmů (zejména z důvodu ochrany majetku, kontinuity informací, obezřetnosti, zajištění potřeb, ochrany zdraví klientů, kontrolních mechanizmů nebo jiných opatření nezbytných pro zajištění fungování SPR);
• Pro některé vědecko-výzkumné účely.

V ostatních případech zpracovává SPR osobní údaje výhradně se souhlasem klienta. Je pouze na jeho svobodném rozhodnutí, zda svůj souhlas v rozsahu navrženém SPR poskytne, případně omezí-li jej, nebo neposkytne. Poskytnutí souhlasu je zcela dobrovolné a není podmínkou pro poskytnutí zdravotních služeb. Pokud se klient s SPR nedohodl jinak, může již poskytnutý souhlas odvolat nebo změnit/upravit jeho rozsah. Rozsahem poskytnutého souhlasu je SPR vázána. Jedná se o zpracování např. Pro další vědecko-výzkumné účely a vzdělávání, případně marketing.

## V. Předávání údajů zpracovatelů IT služeb a v rámci skupiny

Pro zajištění maximální bezpečnosti, spolehlivosti a dostupnosti našich služeb využíváme v oblasti infrastruktury (zajištění zabezpečených emailů, sdílených disků a vnitřních systémů) sdílených služeb naší dceřiné společnosti Společnost Po ruce s.r.o. (IČ: 29278660) a jejích technických podzpracovatelů (zejména cloudové řešení Google Workspace). Tyto subjekty mají k datům přístup výhradně v pozici tzv. zpracovatelů osobních údajů. Znamená to, že s daty nemohou jakkoliv nakládat pro své vlastní účely a jsou vázáni striktní smlouvou o zpracování osobních údajů, v souladu s čl. 28 nařízení GDPR a našimi interními směrnicemi kybernetické bezpečnosti.

## VI. Jak dlouho SPR osobní údaje uchovává

SPR uchovává osobní údaje vždy nejméně po dobu, po kterou jí to stanoví obecně závazné právní předpisy uvedené výše nebo z důvodu ochrany jeho práv či práv na ochranu zájmů SPR.

U zdravotnické dokumentace jsou lhůty stanoveny zejména vyhláškou č. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci (Příloha 3 vyhlášky).

Z důvodu ochrany práv a oprávněných zájmů SPR (zejména s ohledem na účinnou obranu SPR v případě uplatnění nároku na náhradu škody ze strany klienta) nebo z důvodu ochrany ekonomických zájmů SPR (vykazování péče zdravotním pojišťovnám), jsou pro některé druhy osobních údajů stanoveny lhůty pro uchovávání delší.

Osobní údaje zpracovávané na základě souhlasu subjektu osobních údajů, jsou zpracovávány po dobu, na kterou je souhlas udělen, resp. do okamžiku, než subjekt údajů svůj souhlas odvolá.

V souladu se zásadou minimalizace dat je naším záměrem zpracovávat pouze ty osobní údaje, které nezbytně potřebujeme pro daný účel a jejich uchovávání je nastaveno tak, aby byly ponechány po nezbytně nutnou dobu k zajištění zájmů subjektu údajů nebo ochrany jeho práv či práv na ochranu zájmů SPR. Jakmile daná doba uplyne nebo pozbyly důvody uchování, jsou osobní údaje vymazány, resp. anonymizovány.

## VII. Jakým způsobem SPR zajišťuje ochranu osobních údajů

Veškeré osobní údaje, a především citlivé údaje (v papírové i elektronické podobě) jsou pod stálou fyzickou, elektronickou i procedurální kontrolou. SPR disponuje kontrolními, technickými a bezpečnostními mechanismy zajišťujícími maximální možnou ochranu zpracovávaných údajů před neoprávněným přístupem a přenosem, před jejich ztrátou, zničením nebo zneužitím.

Veškeré osoby, které s osobními údaji přicházejí do styku v rámci plnění svých pracovních či smluvně převzatých povinností, jsou vázány zákonnou a/nebo smluvní povinností mlčenlivosti.

## VIII. Komu SPR osobní údaje poskytuje

1. Státním orgánům, resp. dalším subjektům, v rámci plnění zákonných povinností stanovených zvláštními předpisy např.
• jiným poskytovatelům zdravotních služeb (např. nemocnici, laboratoři, praktickému lékaři klienta apod.) – v rámci zákonné povinnosti zajištění poskytování zdravotních služeb;
• zdravotním pojišťovnám;
• ÚZIS, SÚKL, zákonným registrům;

• Policii ČR: § 68 a § 71 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii ČR (pro účely zahájeného pátrání po konkrétní hledané nebo pohřešované osobě žádat od zdravotnického zařízení poskytnutí informací o době a místě poskytnutí zdravotní péče této osobě. Útvar policie, jehož úkolem je boj s terorismem, může za účelem předcházení a odhalování konkrétních hrozeb v oblasti terorismu v nezbytném rozsahu žádat poskytnutí informací o době a místě poskytnutí zdravotních služeb);
• exekutorovi: § 33 zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád (údaje o majetku, o číslech účtů povinného, zdravotní pojišťovně), § 55 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění;
• Úřadu práce (sociálním pracovníkům krajských poboček, poboček pro hl. m. Prahu, MPSV);
• § 23/1 zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek (předávání výsledků vyšetření oprávněným osobám, které k odběru vyzvaly);

2. Dalším subjektům, pokud je to nezbytné pro ochranu práv SPR, např. pojišťovnám nebo společnosti, která pro SPR pojištění zprostředkovává při uplatnění nároku na náhradu škody, soudům atp.; rozsah poskytnutých osobních údajů je omezen na údaje nezbytné pro úspěšné uplatnění nároku nebo obranu zájmů SPR.

3. Specializovaným externím subjektům (dále jen „zpracovatel“), které pro SPR provádějí zpracování na základě smlouvy; zpracovatel musí SPR vždy poskytnout záruky o technickém a organizačním zabezpečení předávaných osobních údajů.

4. Se souhlasem klienta nebo na jeho písemný pokyn mohou být osobní údaje poskytnuty i dalším subjektům.

**IX. Jsou osobní údaje zpracovávány i v zahraničí?**

V rámci Evropského hospodářského prostoru („EHP“) platí režim volného pohybu osobních údajů a pro jejich zpracování se uplatní stejná pravidla jako v České republice.
V některých případech se může stát, že smluvní partneři SPR osobní údaje zpracovávají ve třetích zemích (tedy zemích mimo EHP), ovšem vždy při dodržení veškerých legislativních požadavků. Pokud dochází ke zpracování osobních údajů v USA, požaduje SPR vždy splnění buď požadavků v rámci tzv. programu **Privacy Shield** („Štít soukromí“), včetně registrace nebo obdobnou záruku vysoké ochrany osobních údajů (např. tzv. standardní smluvní doložky).

**X. Jaké jsou možnosti a práva pacientů a dalších osob v souvislosti se zpracováním a předáváním osobních údajů**

1. Právo na přístup
Každá osoba, o níž SPR zpracovává její osobní údaje, má právo žádat mj.:
• Potvrzení, zda o ní SPR zpracovává osobní údaje či nikoli;
• Jaké osobní údaje SPR zpracovává, za jakým účelem, po jak dlouhou dobu;
• Komu jsou osobní údaje zpřístupněny, příp. předávány, jaké entity osobní údaje zpracovávají pro SPR;
• Poskytnutí kopie zpracovávaných osobní údaje.

Výše uvedená práva se týkají případů, kdy jsou osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu subjektu údajů. Pokud je získávání nebo zpřístupnění osobních údajů výslovně stanoveno obecně závazným právním předpisem, který se na správce (VFN) vztahuje, není povinností SPR informace dle předchozích odstavců
poskytnout.

2. Právo na opravu
Pokud klient zjistí, že osobní údaje, které o něm SPR zpracovává jsou nepřesné či jinak neodpovídají skutečnosti, má právo SPR požádat o nápravu této situace.

3. Právo na výmaz
Klient má právo žádat, aby SPR vymazala osobní údaje, které o něm zpracovává. Takové žádosti je však SPR obecně oprávněna vyhovět pouze v případě, kdy předmětné osobní údaje:
• SPR již není povinna zpracovávat z titulu plnění své povinnosti vyplývající ze zákona či smlouvy;
• SPR již tyto údaje nepotřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků;
• SPR poté, co klient vznesl námitku proti zpracování, shledala, že její oprávněný zájem na zpracování těchto osobních údajích již pominul;
• osobní údaje byly zpracovávány na základě souhlasu žadatele.

4. Právo na omezení zpracování
Klient má právo požadovat, aby SPR omezila zpracování jeho osobních údajů v následujících případech:
• klient popírá přesnost zpracovávaných osobních údajů;
• zpracování je protiprávní, klient odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;
• SPR již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale klient je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;
• klient vznesl námitku proti zpracování; a zatím není ověřeno, zda oprávněné důvody SPR převažují nad oprávněnými důvody klienta.

5. Právo na přenositelnost údajů
Předmětem práva na přenositelnost údajů jsou pouze ty osobní údaje, které SPR zpracovává na základě souhlasu klienta a/nebo plnění smlouvy. SPR tyto údaje na žádost poskytne ve strukturované podobě.

6. Právo vznést námitku
Klient má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, a jsou zpracovávány na základě veřejného zájmu nebo oprávněného zájmu SPR, včetně profilování. SPR nebude osobní údaje dále zpracovávat, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů,
nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. SPR je oprávněna požadovat přiměřenou náhradu nákladů na poskytnutí údajů ze zdravotnické, či administrativní dokumentace klientovi.

**XI. Kam se může klient obrátit pro další informace, kde může uplatnit svá práva ve vztahu ke zpracování osobních údajů**

Žádosti o výkon práv ve vztahu ke zpracování osobních údajů SPR přijímá:
A. poštou: písemně s úředně ověřeným podpisem, přičemž tato žádost musí být zaslána na adresu " Společnosti Podané ruce, o.p.s., se sídlem v Brně, Hilleho 5, PSČ 60200 ";

B. osobním doručením žádosti do sídla Společnosti Podané ruce, o.p.s., na adresu v Brně, Hilleho 5 sekretariát ředitelství, 4. patro (PO – ČT 9 – 15 hod., PÁ 9 – 14 hod.). SPR je oprávněna před předáním informace ověřit totožnost žadatele podle OP nebo cestovního pasu;

C. e-mailem na adresu info@podaneruce.cz, za předpokladu, že žadatel e-mail podepíše vlastním kvalifikovaným elektronickým podpisem;

D. datovou schránkou, za předpokladu, že žadatel se shoduje s odesílatelem datové zprávy.

SPR ustanovila roli **Pověřence pro ochranu osobních údajů**, na kterého se lze obrátit prostřednictvím e-mailové adresy poverenec@podaneruce.cz.

Pokud klient zjistí nebo se domnívá, že při zpracování osobních údajů došlo ze strany SPR nebo dalších subjektů provádějících zpracování k porušení jeho práv či k porušení povinností stanovených zákonem, může se domáhat nápravy s využitím všech prostředků, které mu k tomu platná právní úprava poskytuje.

Klient může rovněž v případě, kdy se nemůže domoci práv jiným způsobem, obrátit se nebo podat stížnost u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem pplk. Sochora 27, Praha 7, 170 00.

**XII. Jak SPR informuje o zásadách a pravidlech zpracování osobních údajů a jejich ochraně**

Tyto zásady jsou veřejně přístupné na internetových stránkách SPR.